

ДОГОВОР

передачи имущества в оперативное управление

г. Великие Луки

«13» июня 1999г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Великие Луки, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя комитета Васильева Владимира Ивановича, с одной стороны и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15» (ул. Некрасова, д. 15) в лице руководителя Елиной Зои Ивановны с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Учреждение», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. На основании ст.ст. 120, 296 Гражданского Кодекса Российской Федерации «Комитет» закрепляет за «Учреждением» имущество на правах оперативного управления на период деятельности «Учреждения». Акт приема-передачи имущества от **23.06.99** является неотъемлемой частью договора.

2. «Учреждение» осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования.

3. Передаваемое имущество находится в муниципальной собственности.

4. «Учреждение», которому имущество передано в оперативное управление, является юридическим лицом.

5. «Комитет» имеет право:

- изымать переданное «учреждению» имущество;
- осуществлять контроль за эффективностью использования и сохранностью переданного имущества.

6. Передача имущества оформляется двусторонним приемо-сдаточным актом.

«Комитет» имеет другие права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

7. «Учреждение» в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, указаниями «Комитета», Уставом учреждения.

8. «Учреждение» обязано содержать закрепленное за ним имущество в полной исправности, своевременно производить текущий и капитальный ремонт, при эксплуатации имущества соблюдать требования санитарного, экологического законодательства и требования иных отраслевых норм.

9. Сдача в аренду имущества (кроме недвижимого) на срок не более одного года осуществляется этим учреждением самостоятельно, а на больший срок с письменного согласия «Комитета». Сдача в аренду недвижимого имущества осуществляется исключительно «Комитетом».

Списание основных средств проводится с письменного согласия «Комитета».

10. Все споры, возникшие между сторонами решаются по согласованию сторон. Все изменения, дополнения договора действуют лишь в том случае, если они оформлены письменно и подписаны обеими сторонами. Реорганизация сторон не является основанием для прекращения договора.

11. Договор подлежит расторжению в случаях:

- нарушения одной из сторон условий договора;
- ненадлежащее использование «учреждением» имущества, причинившее или могущее причинить вред муниципальной собственности;
- при реорганизации, ликвидации «учреждения».

12. После расторжения договора «учреждение» возвращает имущество «Комитету» или назначенному им лицу по акту в надлежащем состоянии с учетом естественного износа.

13. По остальным вопросам, не оговоренным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством.

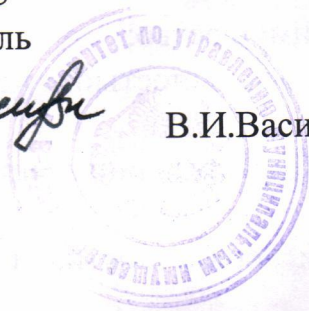
Юридические адреса сторон:

г. Великие Луки, пр. Ленина, 24
Комитет по управлению
муниципальным имуществом,

тел. 3-26-55
Председатель



В.И.Васильев



г. Великие Луки, ул. Некрасова, 15
Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детские ясли № 15»

тел. 3-42-38
Директор



З.И.Елина