

СОГЛАСОВАНО

С профсоюзным комитетом

Протокол от «11» января 2013г.

Председатель профсоюзного комитета

МБДОУ «Детский сад № 2

компенсирующего вида»

О. А. Верст

«11» января 2013г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 4-а

от « 11» января 2013г.

Заведующая МБДОУ

«Детский сад № 2

компенсирующего вида»

С. Тимофеева

«11» января 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПИТАНИЯ СОТРУДНИКОВ

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 2

КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА»

1. Сотрудники детского сада имеют право на получение одноразового питания в день (обеда).
2. Обед сотрудников состоит из первого блюда и хлеба.
3. Питание сотрудников производится из общего с детьми котла (без права выноса).
4. Норма питания сотрудников определяется соответственно норме питания детей дошкольных групп.
5. Воспитатели по желанию могут обедать вместе с детьми или в другое время. Во втором случае: воспитатели, работающие в первую смену, обедают по окончании смены, работающие во вторую смену - перед началом рабочего дня. Остальной обслуживающий персонал обедает в установленный час обеденного перерыва.
6. Сотрудники оплачивают стоимость сырьевого набора продуктов по себестоимости.
7. Оплата питания сотрудниками производится в кассу бухгалтерии, Управления образования Администрации города Великие Луки ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным.
8. Деньги, собранные за питание сотрудников, зачисляются в бюджет Администрации города Великие Луки.
9. Бухгалтерия ведет учет расхода продуктов и получения денег за питание сотрудников детского сада.
10. Снятие с питания сотрудников, не желающих питаться в ДООУ, осуществляется на основании личного заявления на имя заведующей.
11. Заведующая детским садом ответственна за установленный в соответствии с настоящим Положением порядок питания сотрудников.
12. Соблюдение порядка питания сотрудников, установленного настоящим Положением, контролируется инспектирующими органами при проверке воспитательной работы и финансово-хозяйственной деятельности детского сада.