

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
К Порядку приема на обучение
По образовательным программам
Дошкольного образования
в МБОУ СОШ №6

ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,
ПОСЕЩАЮЩЕГО УЧРЕЖДЕНИЕ

г. Великие Луки

« ____ » _____ 2014 г.

1. СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 6 им. Героя Советского Союза А.В. Попова».
(наименование)

именуемое в дальнейшем МБОУ СОШ № 6, в лице директора Любавиной Натальи Михайловны,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и мать (отцом, лицом, их заменяющим) _____
(фамилия, имя, отчество матери, отца, законных представителей)

именуемой в дальнейшем "Родитель", обучающегося

(фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество сторон с целью успешного осуществления образовательного процесса в Школе в рамках реализации образовательной программы Школы и образовательных потребностей Законного представителя с учетом способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья, психологической готовности учащегося к получению образования в Школе.

2.2. МБОУ СОШ №6 осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

- 1) дошкольное образование (нормативный срок освоения 4 года);
- 2) начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- 3) основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);
- 4) среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

2.3. МБОУ СОШ №6 и Родитель совместно несут полную ответственность за результат своей деятельности в пределах компетенции разграниченной настоящим договором.

2.4. Настоящий договор имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе воспитания, обучения, оздоровления Учащегося.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. МБОУ СОШ № 6 ОБЯЗУЕТСЯ:

3.1.1. Осуществлять образовательный процесс самостоятельно и действовать на основании Федерального Закона от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ и локальных актов. Устав МБОУ СОШ №6 является главным правовым актом в системе нормативного регулирования на уровне школы.

3.1.2. При приеме обучающихся знакомить его родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ СОШ №6, Правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного и воспитательного процесса.

3.1.3. Обязуется реализовать образовательную программу в полном объеме. Обеспечивать учебно-воспитательный процесс квалифицированными педагогическими кадрами.

3.1.4. Принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления образовательного процесса, при нахождении Обучающегося в МБОУ СОШ №6 и на пришкольной территории, а также за его пределами и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с образовательной деятельностью.

3.1.5. Обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам, право пользования кабинетами, библиотекой, спортзалом, детскими площадками.

3.1.6. Обеспечивать условия для пятиразового питания обучающегося за счет средств бюджета в соответствии с решением Администрации города Великие Луки и платы Законного представителя.

3.1.7. Оказывать медицинскую помощь и проводить профилактические осмотры обучающегося

3.1.8. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению Обучающегося или его отношению к получению общего образования.

3.1.9. Обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося

3.1.10. Обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному процессу.

3.1.11. Иметь следующий режим работы:

- 1) пятидневная неделя;
- 2) график работы с 7.00 до 19.00.
- 3) Циклограмма питания:

Первый завтрак	9.00
Второй завтрак	11.00
Обед	12.00
Полдник	15.00
Второй полдник	17.00

3.2. РОДИТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:

3.2.1. Соблюдать выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимися Устава и Правил внутреннего трудового распорядка обучающихся и иных актов, регламентирующих деятельность МБОУ СОШ №6 .

3.2.2. Своевременно решать с педагогами возникшие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.

3.2.3. В случае изменения адреса проживания или иных реквизитов уведомить МБОУ в недельный срок со дня таких изменений.

3.2.4 При поступлении Обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю МБОУ СОШ №6 или воспитателю группы об их изменении.

- заявление о приёме,
- медицинскую карту,
- копию свидетельства о рождении ребёнка,
- копию СНИЛС,
- копию медицинского полиса,
- справку с местожительства.

3.2.5. В случае заболевания ребёнка немедленно ставить в известность воспитателя дошкольного образования МБОУ СОШ № 6. Своевременно сдавать медицинские справки после болезни.

- 3.2.6. Не приносить медицинские препараты для лечения ребёнка в группу дошкольного образования МБОУ СОШ № 6.
- 3.2.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу МБОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2.8. Приводить ребёнка в группу чистым, опрятно одетым.
- 3.2.9. Лично передавать ребенка воспитателю. Не передоверять ребенка посторонним лицам.
- 3.2.10. Обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой, сменной обувью и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.
- 3.2.12. Своевременно, до 20-го числа текущего месяца, вносить плату за уход и присмотр за ребенком. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается Администрацией города Великие Луки. Право на получение компенсации имеет один из родителей, внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.
- 3.2.13. Уважать честь и достоинство работников МБОУ СОШ № 6 и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

4. ПРАВА СТОРОН.

4.1. МБОУ СОШ № 6 ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.1.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников МБОУ СОШ № 6.
- 4.1.2. Требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения устава МБОУ СОШ №6, правил внутреннего распорядка МБОУ СОШ №6 и иных локальных актов МБОУ СОШ №6, регламентирующих ее деятельность.
- 4.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.
- 4.1.4. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с родителями.
- 4.1.5. При уменьшении количества детей в летний период совмещать группы.

4.2. РОДИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 4.2.1. Защищать законные права и интересы ребёнка.
- 4.2.2. Родители вправе принимать участие в управлении МБОУ СОШ №6, в том числе:
- входить в состав органов самоуправления МБОУ СОШ №6;
 - вносить предложения о содержании образовательной программы МБОУ, о режиме работы т. п.;
 - в доступной форме ознакомиться с уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными и дополнительными образовательными программами, реализуемыми Школой, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ СОШ №6;
 - заслушивать отчёты администрации и педагогов о работе в группах дошкольного образования МБОУ СОШ № 6.
 - в доступной форме получать не менее чем за 7 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.
- 4.2.3. Требовать уважительного отношения к ребёнку, качественного присмотра, ухода, воспитания и обучения на условиях, определённых настоящим Договором.
- 4.2.4. Оказывать безвозмездную благотворительную помощь МБОУ СОШ № 6.
- 4.2.5. Требовать выполнения МБОУ СОШ № 6 Устава и условий настоящего Договора.
- 4.2.6. Расторгнуть настоящий Договор на основании заявления, уведомив МБОУ СОШ № 6 за 10 дней до предполагаемого срока.
- 4.2.7. Получать компенсацию по оплате за присмотр и уход за ребенком в порядке и размере, установленном Распоряжением Администрации города Великие Луки. Право на получение

компенсации имеет один из родителей, внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми .

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

5.1. МБОУ СОШ № 6 не несёт ответственности за порчу или утерю игрушек, украшений и других вещей, принесённых из дома в группу дошкольного образования.

6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

6.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения Обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

6.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания МБОУ СОШ №6 приказа о зачислении Обучающегося.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕВЫПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ.

7.1. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей».

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

8.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2 Договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении времени пребывания ребенка в группах дошкольного образования МБОУ СОШ № 6.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6
Им. Героя Советского Союза А.В. Попова»
МБОУ СОШ №6
Адрес: 182100 Псковская область,
город Великие Луки, пр. Гагарина, д. 128

Родитель: мать, отец (лицо, их заменяющее)

Подпись: _____

Директор школы _____ Н.М. Любавина

Место работы, должность

Телефон: домашний, служебный

С Уставом школы ознакомлен: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Экземпляр Договора получен: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)